PRÓISEAS IARRATAIS DO BHOIRD STÁIT

CÉIM 1
- Téigh chuig www.stateboards.ie.

CÉIM 2
- Ar an bharra ag barr an leathanaigh cliceáil ar “Ceapacháin atá ar Fáil”.

CÉIM 3
- Roghnaigh an po(i)st gur mhaith leat iarratas a dhéanamh air/orthu.

CÉIM 4
- Cliceáil ar an chnaipe “Déan iarratas ar an bpost” ag bun an leathanaigh.

CÉIM 5
- Tógfaidh sin thú chuig leathanach ar www.publicjobs.ie agus má tá cuntas agat i publicjobs.ie cheana, iarrfar ort d’ainm úsáideora agus do phasfhocal a chur isteach. Mura bhfuil cuntas agat iarrfar ort ceann a chruthú.

CÉIM 6
- Cuir isteach do shonraí . Tógfar chuig leathanach thú ina bhfuil leid ina lár a deir “déan iarratas anseo”. Cliceáil ar an nasc chuig an fhoirm iarratais ar líne in aice leis.

CÉIM 7
- Comhlíon na ranna éagsúla san fhoirm iarratais, cuir isteach d’ainm agus an dáta ag bun na foirme agus cliceail 'lean ar aghaidh'.

CÉIM 8
- Cuir isteach do C.V. agus do litir iarratais (leagan word nó pdf) agus cliceáil an cnaipe “Cuir isteach”.

CÉIM 9
- Gheobhaidh tú ríomhphost chuig an seoladh a chuir tú isteach lena dheimhniú gur cuireadh d’iarratas faoi bhráid i gcearrt.